Pojmenování a popis agendy / parametr zpracování Osobních údajů	Zpracování obecního zpravodaje	Provoz webových stránek obce	Žádosti - Poskytování informací na žádost dle 106/1999 Sb.	Evidence obyvatel	Správní řízení Rozhodnutí o zrušení údaje o místu trvalého pobytu	Místní poplatky(psi, odpady, vodné, stočné)	Provoz sběrného dvora	Czech Point	Personální a mzdová agenda	Spisová služba, datová schránka, běžná email.komunikace	Pamětní kniha - vítání do života, jubilanti, kronika obce	Pronájem bytových a nebytových prostor	Přidělení č.p.	Správní řízení - Povolení kácení stromů, povolení sjezdu	Hřbitovní agenda	Volební agenda	Evidence SPZ zaměstnanců pro účely výplaty cestovného	Sítlet zájmů	Zprávy o povaze, spolupráce s ostatními správními orgány, soudy, Policií ČR, notáři	Legalizace a vidimace	Stavební řízení - dotčený orgán-vyjádření + archivace RD	Zápisy ze zastupitelstva, z jednání Rady obce	Kupní, nájemní smlouvy, veřejnoprávní smlouvy, věcná břemena (listinná i elektronická)	Místní knihovna Seznam čtenářů (elektronicky)	Kamerový systém
Jsem správcem nebo zpracovatelem? Pokud zpracovatelem - pro jakého správce? (konkrétní označení)	Kombinace Správce+Zpracovatel	Kombinace Správce+Zpracovatel	Správce	Správce	Správce	Správce	Správce	Zpracovatel	Správce	Správce	Správce	Správce	Správce	Správce	Správce	Kombinace Správce+Zpracovatel	Správce	Zpracovatel	Kombinace Správce+Zpracovatel	Správce	Správce	Správce	Správce	Správce	Správce
Účel zpracování	zajištění informovanosti občanů, historické záznamy	zajištění informovanosti občanů	na žádost	Evidence obyvatel obce	zrušení trvalého pobytu na žádost, ref.vyhláškou, vymáhání dluhů (neapl.MP-odpady)	evidence občanů při úklidu odpadu - el.systém Moje odpadky, smlouvy na vodovod	vedení evidence odevzdaného nmožství odpadu	přístup do základních registrů - rejstřík trestů, obchodní rejstřík, bodový systém, apod.	mzdová a personální agenda, VPP, pojišťovací smlouva, hromadné hlášení zaměstn. na OSSZ a ZP, platební výměr, mzdové listy, kontakty, čísla účtů,	vedení spisové agendy obce, vyřizování dokumentů	vítání dětí do života, společenská akce, kronika obce	hospodaření s obecním majetkem	žádost, doklad o přidělení č.p.	Ochrana přírody a krajiny	Evidence obyvatel, smlouvy, platby za nájem hrobových míst (hot_bach)	vedení volební dokumentace	pro účely výplaty cestovného	dle zákona o střetu zájmů	pro účely sítlí správy	na vlastní žádost fyzických a právnických osob, příp. pro účely obce	archivace RD v obci, vyjádření ke stavbě - součást složky RD	žádostí, zápisy jednotlivých usnesení, vyřizování dokumentů	smlouvy o prodeji, pronájmu, bytů, nebytov. prostor, pozemků,	evidence čtenářů	záznamy z důvodu ochrany obecního majetku
Kategorie subjektu údajů (fyzických osob, jichž se údaje týkají)	občané obce, povinné výtisky pro knihovny	bez osobních údajů	široká veřejnost	občané obce s trvalým pobytem	žadatel, občan, kterému má být zrušen TP	poplatníci	občané	občané	zaměstnanec, zaměstnanatel, VPP, členové zastupitelstva	obecní úřad, zastupitelé	členové SPOZ, nově narozené děti, občané obce	žadatelé	občané	žadatelé - občané	nájemci hrobových míst, občané obce	občan obce - volič, člen okrskové volební komise, kandidát, zmocněnec, Petent	zaměstnnanci	starosta	správní orgány	fyzické osoby	účastníci řízení - žadatelé, majitelé RD	obecní úřad, zastupitelé, občané - žadatelé (různosti, žádosti, podnety)	žadatelé, nájemníci, členové HS, dělí f.o.	členáři	občané, návštěvníci
Kategorie osobních údajů	datum narození, datum úmrtí, jmenné údaje, popisná čísla	fotografie	různé dle žádosti	rodná čísla, jméno, příjmení, datum narození, datum úmrtí, místo narození, místo úmrtí, rodné příjmení	jméno, příjmení, adresa, datum narození	jméno, příjmení, datum narození, adresa	jméno, příjmení, adresa, telefon	jméno, příjmení, datum narození, rodné číslo, adresa, doručovací adresa, rodné příjmení, majetkové údaje - výpisy z KN ...	výkon práce včetně mzdových nároků, údaje o zdravotním stavu zaměstnanců, kvalifikace, praxe,	jméno, příjmení, adresa, e-mail, telefon	elektronicky a listinně, jmenně, adresní, datum narození, pamětní kniha: jmenně, datum narození	jméno, příjmení, adresa trvalého pobytu, datum narození	jméno, příjmení, bydliště, kontakt	jméno, příjmení, adresa,	jméno, příjmení, adresa, telefonní číslo, e-mail, datum narození, datum úmrtí, místo úmrtí, rodné číslo	základní identifikační údaje, státní občanství, volební právo a jeho případné omezení, číslo dokladu totožnosti, účast při hlasování, osobní údaje členů ČKVK k odměňování, u kandidátů a zmocněnců identifikační údaje dle kandidační listiny a českého prohlášení kandidáta, v případě petentů u nesvéprávných kandidátů identifikační údaje dle náležitostí petice.	jméno, příjmení, adresa, číslo SPZ, typ auta, spotřeba	jméno, příjmení, adresa, datum narození, funkce, majetkové poměry	jméno, příjmení, datum narození, adresa	jméno, příjmení, datum narození, adresa, číslo OP, cestovního dokladu	jméno, příjmení, adresa, kontakt	jméno, příjmení, adresa, datum narození, email, telefon, podpis	jméno, příjmení, datum narození, adresa	jméno, příjmení, datum narození, adresa,	videozáznam
Příjemce osobních údajů nebo kategorie příjemců	široká veřejnost	široká veřejnost	žadatel	občané obce s trvalým pobytem	žadatel, občan, kterému má být zrušen TP	referent, starosta	starosta, obecní úřad	žadatel	zaměstnanec, zaměstnavatel, zpracovatel mzdové agendy	zaměstnanci, zastupitelé	členové SPOZ, pamětní kniha, zdroj na obecních akcích	nájemci, žadatelé	úřednice, starosta	zastupitelstvo, starosta, obecní úřad	nájemci hrobových míst, občané obce Bílovice	členové okrskových volebních komisí, kontrolní orgány - krajský úřad, Státní volební komise	ZO, kontrolní a finanční výbor, referent	0	0	občané, starosta, místostarosta	zastupitelstvo, starosta, obecní úřad	starostka, předsice, zo, občané - žadatelé	žadatelé, nájemci	členáři	široká veřejnost
Doba uchování osobních údajů	trvale	dle konkrétních vyvěšovaných dokumentů - úřední deska ..	5 let	50 let	5 let	5 let	1 rok	1 rok	50 let	dle spisového řádu obce	pamětní kniha: trvale; pracovní seznam - uchování týden po akci	0	po dobu existence domu	5 let	10 let	kandidační listiny a související dokumenty 10 let; ostatní volební dokumentace 5 let	po dobu mandátu starosty, po dobu trvání pom.poměru	0	0	0	0 let	10 let	0	0	1	1	1